UNTAYLORED

AI-KANSENWERKBOEK

Waar kan AI jouw bedrijf sterker maken?

Kansen ontdekken. Keuzes maken.
Samen de eerste stap bepalen.

Van idee naar een eerste toets.

7 onderdelen om met je team in te vullen

WERKVERSIE / NEDERLANDS / OKTOBER 2026

1. Wat wil je mogelijk maken?

Dit werkboek helpt je kansen voor nieuwe producten, dienstverlening en interne werking vergelijken. Gebruik het samen met mensen die de klanten, het werk en de technologie kennen. Kopieer de kansenkaart voor ieder idee. Vul korte antwoorden in en noteer wat je weet en wat je nog veronderstelt.

Doel: één kans kiezen, de belangrijkste aanname benoemen en een eerste toets afspreken. Dit is een gesprekshulp, geen automatische beoordeling of belofte van rendement.

Bedrijf of team: .....

Deelnemers en hun perspectief: .....

Datum van de werksessie: .....

Welke ambitie staat centraal? .....

Voor welke klant of medewerker moet er iets veranderen? .....

Wat wil je behouden omdat het vandaag al goed werkt? .....

Welke verandering zou over enkele maanden merkbaar moeten zijn? .....

Schrijf de ambitie in één zin:

We willen ..... mogelijk maken voor ....., zodat .....

2. Verzamel kansen vanuit drie invalshoeken

Begin met situaties en behoeften. Kies nog geen tool. Noteer concrete voorbeelden uit gesprekken, observaties of het dagelijkse werk.

Invalshoek	Vraag	Idee of voorbeeld	Bron / nog te onderzoeken
Nieuwe producten en diensten	Wat willen klanten dat vandaag niet of moeilijk mogelijk is?	.....	.....
Betere dienstverlening	Op welk moment kan een klant beter worden geholpen?	.....	.....
De werking van je team	Waar zou expertise meer ruimte krijgen met betere ondersteuning?	.....	.....

Kijk ook naar de volledige route. Een sneller antwoord schrijven helpt niet als de vraag eerst dagenlang op de verkeerde plek blijft liggen.

3. Maak per idee een kansenkaart

Naam van de kans: .....

De situatie vandaag

Wie ervaart de situatie? .....

Wat gebeurt er, met een concreet voorbeeld? .....

Hoe vaak gebeurt dit? Bron of schatting: .....

Hoe wordt het nu opgelost? .....

De gewenste verandering

Wat moet de klant of medewerker straks beter kunnen? .....

Welke nieuwe waarde ontstaat er? .....

Waarom is dit waardevol voor het bedrijf? .....

Hoe zouden we kunnen zien dat het beter gaat? .....

De mogelijke oplossing

Wat zou een product, dienst of toepassing doen? .....

Waar zou AI kunnen helpen? .....

Welke stap kan misschien al eenvoudiger zonder AI? .....

Wat blijft bij mensen, en waarom? .....

Wat is ervoor nodig?

Mensen en expertise: .....

Informatie en toegestane gegevens: .....

Betrokken systemen: .....

Belangrijkste afhankelijkheid: .....

Aannames en grenzen

Grootste aanname over klantbehoefte: .....

Grootste aanname over bruikbaarheid of techniek: .....

Wat mag niet slechter worden? .....

Welke fout zou belangrijke gevolgen hebben? .....

4. Leg de kansen naast elkaar

Gebruik korte argumenten. Vermijd een totaalscore die onzekerheid verstopt. Markeer een uitspraak als **waarneming**, **schatting** of **aanname**.

Kans	Waarde voor klant/team	Waarde voor bedrijf	Bereik of frequentie	Benodigde inspanning	Grootste onzekerheid
A	.....	.....	.....	.....	.....
B	.....	.....	.....	.....	.....
C	.....	.....	.....	.....	.....

Welke kans sluit het sterkst aan bij onze ambitie? .....

Welke kans kunnen we zinvol toetsen met de informatie en mensen die beschikbaar zijn? .....

Welke aantrekkelijke kans parkeren we, en waarom? .....

Gekozen kans voor een eerste toets: .....

5. Ontwerp de kleinste zinvolle toets

De toets moet een beslissing ondersteunen. Soms is dat een gesprek met een tastbaar voorbeeld; soms een prototype of een test met representatief werk.

Aanname die we willen onderzoeken: .....

Wat weten we al? .....

Wat moeten we nog leren? .....

Wie betrekken we en waarom zijn die mensen relevant? .....

Welke voorbeelden gebruiken we, inclusief lastige situaties? .....

Hoe gebeurt het werk vandaag en waarmee vergelijken we? .....

Wanneer vinden we de uitkomst bruikbaar? .....

Welke fout of verslechtering is onaanvaardbaar? .....

Welke tijd voor controle en herstel nemen we mee? .....

Maximaal afgesproken tijd en middelen voor deze toets: .....

Voorbeeld: een eerste offerteversie toetsen op passende inhoud, ontbrekende informatie en benodigde correctietijd. Alleen de snelheid waarmee de tekst verschijnt is onvoldoende.

6. Neem een besluit na de toets

Wat hebben we waargenomen? .....

Welke aanname is ondersteund, veranderd of weerlegd? .....

Wat blijft onzeker? .....

Wat zeggen gebruikers of klanten? .....

Besluit: **verdergaan / aanpassen / stoppen**

Reden voor dit besluit: .....

Stoppen kan een goede uitkomst zijn als de toets een ongeschikte investering voorkomt. Schrijf de geleerde les op, zodat het team de discussie niet opnieuw hoeft te voeren.

7. Maak de volgende stap concreet

Afspraak	In te vullen
Gewenste uitkomst van de volgende stap	.....
Wat leveren we op?	.....
Wie neemt verantwoordelijkheid?	.....
Wie moet meewerken of beslissen?	.....
Welke gegevens of toegang ontbreken nog?	.....
Wanneer kijken we samen terug?	.....
Op basis waarvan beslissen we dan?	.....

Bespreek je vraagstuk

Untaylored: hello@untaylored.com

Deze inhoudelijke werkversie is gemaakt voor de nieuwe Untaylored-website. Pas de vragen en criteria aan je eigen context aan. Er zijn geen klantresultaten of rendementspercentages in dit werkboek verondersteld.